



*La Verdadera Defensa
de la Educación Técnica*

COMO DESCARGAR EL RECIBO DE SUELDO POR INTERNET.

1- Registrarse en Intranet de la Provincia de Santa Fe en el siguiente link:

<https://www.santafe.gov.ar/intranet/>

Completar el registro con todos los datos obligatorios. Tener a mano el número de cuenta de la caja de ahorro en la que se deposita el sueldo de la provincia (ESTA EN EL RECIBO DE SUELDO).

2- Instantáneamente se le mandara un mensaje de validación a su correo donde tendrá que hacer aceptar para validar la cuenta de Intranet.

3- Una vez ingresado en Intranet vera en la pantalla un grupo de recuadros llamados “Box”, con información variada. En MI PERFIL en la parte superior derecho se encuentra Agregar Box, seleccionarlo y aparecerán un listado de Box, lo cual tendrán que seleccionar RECIBOS DE SUELDOS DIGITALES.

4- En la portada principal, ahora aparecerá dicho Box donde podrás seleccionar la opción AQUÍ y aparecerá una nueva pantalla con los recibos de sueldos.

5- Seleccione el recibo de sueldo que desea descargar o guardar en la carpeta que desee.

6- Imprimir en la descarga o en el archivo guardado.